

Johan de Witt Scholengroep
is voor het nieuwe schooljaar
op zoek naar een Financial
Controller.



Financial Controller | 0,8 – 1,0 fte

Bij de Johan de Witt Scholengroep staan kwaliteit, innovatie en de toekomst van leerlingen centraal. Jij bewaakt het financiële overzicht dat dit mogelijk maakt.

Als Medior Financial Controller bij de Johan de Witt Scholengroep draag je bij aan het financiële fundament van onze zes locaties binnen het voortgezet onderwijs. Jij zorgt ervoor dat begrotingen en budgetten up-to-date, compleet en inzichtelijk zijn. Daarnaast ondersteun je het team bij het vertalen van financiële gegevens naar duidelijke rapportages voor het management en het bestuur. Je werkt nauw samen met hoofd financiën, waarbij je jouw expertise inzet om financiële processen efficiënt en overzichtelijk te houden.

Een belangrijk deel van je werk richt zich op subsidies. De school werkt met zowel een eigen als een gedeelde BRIN, wat de administratieve complexiteit verhoogt. Jij coördineert de subsidieadministratie, verwerkt deze nauwkeurig en controleert de gegevens zodat de verantwoording altijd correct en tijdig wordt ingediend. Daarnaast analyseer je financiële data en projectadministraties, waaronder subsidies en huisvestingsprojecten, en signaleer je trends, afwijkingen of kansen voor procesverbetering. Ook analyseer je stuurinformatie, zoals formatieverschillen, controleer je memoboekingen en beheer je administratieve systemen, waaronder bankpassensystemen. Zo help je het management en bestuur om onderbouwde beslissingen te nemen en het financiële beleid strategisch te sturen.

Je werkt in een dynamische omgeving waarin regelmatig nieuwe leerlingen instromen. Dit vraagt om flexibiliteit, het vermogen om prioriteiten te stellen en snel te schakelen zonder het overzicht te verliezen. Je gebruikt hiervoor systemen zoals Capisci als begrotingstool, PowerBI voor subsidierapportages, Foleta voor personeelsinformatie en Exact Online voor de financiële administratie. Dankzij jouw ervaring en inzicht weet je deze systemen effectief in te zetten, zodat cijfers betrouwbaar en inzichtelijk zijn voor alle betrokkenen.

Binnen deze rol ligt de nadruk op financieel overzicht, advisering en procesoptimalisatie. Je bent een cruciale steunpilaar voor het financiële beleid van de scholengroep. Dankzij jouw werk kunnen scholen en teams zich volledig richten op het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs, terwijl jij ervoor zorgt dat de financiële administratie klopt en de subsidiestromen correct worden beheerd.

Jij als nieuwe Financial Controller:

- hebt een afgeronde hbo-opleiding in finance, accounting of bedrijfsadministratie;
- brengt minimaal 2 tot 5 jaar ervaring mee in een vergelijkbare financiële functie, bij voorkeur binnen het onderwijs;
- bent vaardig in Excel en hebt ervaring met boekhoudkundige software zoals Exact Financial;
- hebt kennis van administratieve systemen zoals Capisci en PowerBI, die je effectief inzet voor overzicht en analyses;
- werkt nauwkeurig, proactief en gestructureerd, met een scherp analytisch inzicht;
- behoudt overzicht, ziet verbanden tussen cijfers en processen en communiceert hierover duidelijk.

Over de Johan de Witt Scholengroep:

De Johan de Witt Scholengroep is een excellente VO-school met zes locaties in Den Haag, van vwo tot praktijkonderwijs. Onze missie is om leerlingen in een inclusieve en stimulerende omgeving het beste uit zichzelf te laten halen, waarbij kwaliteit, innovatie en persoonlijke ontwikkeling centraal staan. Vanuit onze kernwaarden ambitieus, betrokken en inclusief werken wij dagelijks aan uitdagend en betekenisvol onderwijs. De scholen weerspiegelen de diversiteit van de Haagse samenleving en bieden een dynamische leeromgeving waarin regelmatig nieuwe leerlingen instromen. Het OOP-team telt circa 60 medewerkers en de financiële afdeling bestaat uit een financieel medewerker, medior financial controller en hoofd financiën.

Over VO Haaglanden:

De Johan de Witt Scholengroep maakt onderdeel uit van VO Haaglanden, een bestuursorganisatie die meerdere scholen ondersteunt en zich richt op het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs en efficiënt financieel beheer. Binnen dit bestuur werk je op overzichts- en adviesniveau, waarbij het financiële beleid en de strategische keuzes van de scholengroep goed aansluiten op het grotere geheel van VO Haaglanden.

Wij bieden:

- een inspirerende en uitdagende werkomgeving binnen een innovatieve onderwijsinstelling;
- een contract voor bepaalde tijd met uitzicht op een vaste aanstelling;
- uitstekende arbeidsvoorwaarden volgens de CAO VO met een passend salaris in schaal 10;
- arbeidsmarkttoelage van 7% tot 9% boven op je salaris;
- een professioneel, betrokken en ervaren team dat elkaar actief ondersteunt en versterkt.
- ruime mogelijkheden voor professionele ontwikkeling en groei.

Contact

Deze procedure wordt begeleid door Het Onderwijsbureau BV. Heb je vragen of wil je voordat je solliciteert eerst telefonisch contact, bel dan vrijblijvend met Ilse Blok (adviseur) op 06 4110 3824. Reageren is mogelijk tot maandag 11 mei 2026 via de [sollicitatiepagina](#) van Het Onderwijsbureau BV. De voorselectiegesprekken vinden doorlopend plaats. Daarnaast is hiervoor dinsdag 19 mei gereserveerd. De gesprekken met de benoemingsadviescommissie vinden plaats op woensdagmiddag 27 mei.

Een assessment kan onderdeel uit maken van de procedure.

Het Onderwijsbureau BV

Tel: 033 - 888 7 888

Mail: info@hetonderwijsbureau.nl

www.hetonderwijsbureau.nl

Ilse Blok,
adviseur

T: 06 - 411 038 24

M: ilse.blok@hetonderwijsbureau.nl

