

Medewerker Planning

De Johan de Witt Scholengroep is een school voor voortgezet onderwijs met vijf locaties midden in de stad en samenleving.

Wij zoeken voor onze scholengroep een ICT-vaardige, stressbestendige en analytische medewerker die het een uitdaging vindt om kwalitatieve dagroosters te maken, waardoor docenten hun lesgevende taak zo goed mogelijk kunnen uitvoeren.

De aanvang van de werktijd is 7.30 uur. Als **medewerker planning** ben je verantwoordelijk voor de periode- en dagplanning (indeling lessen, lokalen en docenten) van de verschillende locaties.

Wij zoeken een kandidaat met de volgende kennis en vaardigheden:

- Goed kunnen plannen, combineren en bewaken van complexe processen met veel actoren
- Resultaat- en servicegericht
- Kennis van Magister/GPUntis of van vergelijkbare plannings- of automatiseringssystemen (gewenst, maar niet vereist)
- ICT-vaardig in het gebruik van Office (Word, Outlook, Excel, PowerPoint)

De functie is ingeschaald in schaal 8 van de CAO VO Haaglanden.

Informatie:

Voor aanvullende informatie kunt u contact opnemen met Hans Huizer, algemeen directeur, 06-51371837. Bezoek ook onze website: www.johandewittscholengroep.nl

Uw sollicitatiebrief met curriculum vitae kunt u per mail richten aan de afdeling personeelszaken t.a.v. Marijke van Duijvenbode.

m.vanduijvenbode@johandewittscholengroep.nl